



14/02/2024 - 15.32

ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I
Via Sette Martiri, 33 - 3514

ISTITUTO L.CONFIGLIACHI PER MINORATI DELLA
Protocollo N°: 00000325/00 rif. CBA|50921
Data Movimento: 14/02/2024 - 15.32

AVVISO DI SELEZIONE RISERVATA
AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I MINORATI DELLA VISTA
A TEMPO INDETERMINATO DICHIARATO "NON IDONEO" O "IDONEO CON LIMITAZIONI" ALLE
SPECIFICHE MANSIONI PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA
AL
"SERVIZIO DI CENTRALINO/PORTINERIA" CON ORARIO DI SERVIZIO A TEMPO PIENO IN TURNO

IL DIRETTORE GENERALE

rende noto

che, in esecuzione della delibera n. 04 del 12.02.2024 , è indetta una selezione interna, per esame colloquio, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato dell'Istituto Luigi Configliachi per i minorati della vista dichiarato, dal Medico competente, "non idoneo" o "idoneo con limitazioni" alle specifiche mansioni, ex D. Lgs. 81/2008 e s.m.i

Art. 1 – Trattamento Giuridico economico

I concorrenti risultati vincitori della selezione sarà temporaneamente assegnato allo svolgimento delle seguenti mansioni:

- Custodia della portineria e presidio dell'ingresso;
- Controllo in entrata e in uscita delle persone e delle cose;
- Controllo degli accessi ai passi carrai a mezzo di videocamera;
- Accoglienza e informazioni all'utenza per agevolare la fruizione dei servizi;
- Presidio del centralino telefonico con smistamento delle telefonate;
- Ricevimento dei pacchi, corrispondenza ed altro indirizzato ai soggetti con sede nella struttura;
- Sorveglianza dei dispositivi del sistema centralizzato di allarmi della struttura;
- Ogni altra funzione ausiliaria annessa al servizio o affidata dalla direzione dell'ente;

L'attività potrà essere, indifferentemente, svolta presso le diverse sedi di Via Sette Martiri 33 (PD) e di Via Ippodromo 2 (PD) con lo svolgimento degli orari di servizio vigenti.

La domanda di partecipazione alla presente selezione implica l'accettazione delle disposizioni contenute nel presente Avviso e, nel caso di concorrenti con inquadramento in categoria superiore alla "ex cat. A", la disponibilità allo svolgimento delle nuove mansioni, quali risultanti dalla descrizione sopra riportata.

Art. 2 – Disciplina della selezione

- Fatta salva la speciale regolamentazione contenuta nel presente avviso, la selezione è disciplinata dal Regolamento Interno approvato con Delibera n. 30 del 23.02.2015.
- Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D.Lgs 165/2001 e al D.P.R. N° 487/1994, modificato con D.P.R. 693/1996.

- ☐ Ai sensi del D.Lgs n° 198 del 11.04.2006 viene assicurata la parità di opportunità tra uomini e donne e per l'accesso ai posti, come previsto dall'art. 57 del D.Lgs 165/2001.
- ☐ La graduatoria finale della selezione è formulata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata con determinazione del Dirigente apicale.
- ☐ Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, in caso di parità di punteggio tra più candidati, in quanto i titoli relativi – espressamente indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età – siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.
- ☐ La graduatoria rimane efficace per n° 2 anni dalla data del provvedimento di approvazione della stessa.
- ☐ L'amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare la selezione, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Art. 3- Requisiti per l'ammissione alla Selezione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a Essere dipendenti a tempo indeterminato, dell'Istituto Luigi Configliachi per i minorati della vista;
- b essere stati dichiarati "non idonei" o "idonei con limitazioni" alle specifiche mansioni del profilo di appartenenza dal Medico competente ai sensi del D.Lgs 81/2008;
- c essere incondizionatamente idonei alle mansioni di "Operatore/Centralinista Portiere";

Tutti i suddetti requisiti debbono inoltre essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione e alla data di assegnazione del nuovo servizio.

Art. 4- Invio domande

Le domande di ammissione alla selezione, indirizzate alla Amministrazione dell'Istituto Luigi Configliachi per i Minorati della Vista, Via Sette Martiri 33, 3513 Padova, dovranno essere redatte compilando l'allegato modulo e dovranno pervenire entro le ore 12: 30 del giorno 29.02.2024.

La consegna della domanda potrà essere effettuata:

- a mani, presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari:

- ☐ 09.30 – 12.30 dal lunedì al venerdì lavorativi;
- ☐ 14.30 – 17.00 i lunedì e mercoledì lavorativi;

- a mezzo del servizio postale; il plico dovrà essere spedito esclusivamente tramite raccomandata; ai fini della scadenza del termine, le domande dovranno in ogni caso, pervenire entro le ore 12: 30 del giorno 29.02.2024, pena l'esclusione;

- mediante posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: configliachi@pec.it

Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, perverranno tardivamente.

Non sono, inoltre, ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazioni della domanda, fatte salve quelle richieste dall'Amministrazione.

La busta, contenente la domanda di ammissione e i documenti relativi, dovrà riportare l'indicazione "contiene domanda per selezione interna di assegnazione temporanea al Servizio di Centralino e Portineria".

Il candidato, nella domanda, deve dichiarare e sottoscrivere, anche in caso di invio via Pec, sotto la personale responsabilità penale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n° 445, in caso di dichiarazioni false contenute nelle "autocertificazioni" "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", compilando il modulo, allegato al presente Avviso:

- il cognome e nome completi;
- la data, il luogo e la provincia di nascita;
- l'indicazione della selezione cui intende partecipare;
- la residenza anagrafica, completa di indirizzo e numero di telefono;
- di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Istituto Luigi Configliachi per i Minorati della Vista, alla data di presentazione della domanda, e la categoria di inquadramento;
- di essere stato dichiarato "non idoneo" o "idoneo con limitazioni" alle specifiche mansioni del profilo di appartenenza dal Medico competente ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- di essere incondizionatamente idoneo alle mansioni del posto da ricoprire, fatto salvo l'accertamento del Medico competente, ai sensi del D.Lvo 81/2008 e successive modifiche;
- gli eventuali titoli di precedenza o preferenza a parità di punteggio posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età

A corredo della domanda di ammissione i candidati debbono allegare la fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 5 – Soggetti con disturbi psichici di apprendimento (DSA)

Ai fini di dare applicazione a quanto stabilito con D.M. 12.11.2021 e per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

Art. 6 – Esclusioni

Con provvedimento dirigenziale non saranno ammessi alla selezione i candidati:

- la cui domanda sia stata inoltrata o pervenuta oltre i termini indicati nell'art. 4 del presente bando "invio domande";
- che siano privi di uno o più dei requisiti indicati nell'art. 3 del presente bando "Requisiti per l'ammissione alla Selezione"
- che abbiano ommesso di sottoscrivere la domanda;
- che non abbiano provveduto a regolarizzare la domanda nel termine assegnato dall' Istituto Luigi Configliachi per i Minorati della Vista.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e dei candidati esclusi sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.configliachi.it. La predetta pubblicazione costituisce, ad ogni effetto di legge e di regolamento, comunicazione della conclusione della fase procedimentale relativa all'ammissione dei candidati.

Art. 6 - Procedura valutativa

LA PROCEDURA SELETTIVA, TRAMITE COLLOQUIO, SI TERRA' IL GIORNO MERCOLEDI' 6 MARZO 2024 ALLE ORE 10.00 PRESSO LA SEDE DI VIA SETTE MARTIRI 33, PADOVA. La suddetta pubblicazione vale, ad ogni effetto di legge e di regolamento, come convocazione ufficiale per la presentazione presso la sede selettiva indicata.

Per sostenere la prova i candidati dovranno presentarsi presso la sede dell'Istituto il giorno e l'ora di inizio dei colloqui ed essere muniti di idoneo documento di riconoscimento valido. Saranno esclusi i candidati che risulteranno senza documento di riconoscimento o che, qualunque sia la causa, non si presenteranno alla prova nel giorno ed ora stabiliti.

La prova d'esame verterà sulla conduzione del centralino telefonico. Gestione dei servizi di portineria e delle attrezzature inerenti le funzioni del posto da coprire. Segnaletica nei luoghi di lavoro. Disposizioni generali in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro. Nozioni sul rapporto di lavoro e sui diritti e doveri dei pubblici dipendenti. Organizzazione dell'Ente.

La prova si intende superata con la votazione di almeno 21/30 o punteggio equivalente.

Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati, nei giorni delle prove.

Art. 7 - Graduatoria e adempimenti

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi assegnati dall'apposita Commissione Esaminatrice e dei titoli di preferenza presentati e dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della stessa.

Le comunicazioni in ordine all'esito della procedura selettiva saranno date ai candidati esclusivamente mediante la pubblicazione delle graduatorie di merito nel sito web aziendale nella sezione "concorsi". Tale pubblicazione avverrà tramite la pubblicazione del cognome e nome del candidato, la data di nascita unitamente al punteggio conseguito.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando decade automaticamente dalla graduatoria, mentre le dichiarazioni non veritiere sui titoli aggiuntivi determinano la variazione della posizione in graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla Selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

E' condizione indispensabile che la valutazione del medico competente, in merito all'idoneità fisica all'impiego, risulti positiva. Non si darà luogo all'assunzione qualora il concorrente non si presenti agli accertamenti. Le spese per visite specialistiche, eventualmente richieste dal medico competente, saranno interamente a carico del concorrente.

I candidati dichiarati vincitori dovranno:

- risultare in regola con la normativa in materia di salute e sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008;
- produrre idonea certificazione attestante il titolo che dà diritto alla precedenza o alla preferenza, se dichiarato nella domanda di partecipazione e utilizzato dalla Commissione per la formazione della graduatoria finale di merito;
- assumere servizio presso il Centralino/Portineria secondo le direttive impartite dal Responsabile.

L'assegnazione al servizio si intende fatta a tempo determinato e non costituisce diritto alla stabilizzazione nel posto di "Operatore/Centralinista Portiere".

Art. 8 - Validità della graduatoria e suo utilizzo

La graduatoria della Selezione avrà validità per due anni dalla data del provvedimento di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata secondo i termini e le modalità previste dalle vigenti norme di legge in materia. Entro tali termini l'Amministrazione avrà la facoltà di assegnare ai concorrenti, secondo l'ordine di graduatoria, incarichi a tempo determinato a tempo pieno.

L'Amministrazione provvederà a eliminare dalla suddetta graduatoria il candidato assunto a tempo determinato, che non abbia superato il periodo di prova previsto.

L'Amministrazione provvederà altresì a eliminare dalla suddetta graduatoria il candidato, nei confronti del quale, durante il rapporto di lavoro, sia stato esperito un procedimento disciplinare con applicazione di sanzione superiore al richiamo verbale.

Art. 9- Comunicazione avvio procedimento

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Art. 10 - Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679

Nella procedura selettiva, di cui al presente Avviso, trovano applicazione le norme di cui agli articoli n. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 riguardante il trattamento dei dati personali. In ottemperanza alle disposizioni dei suddetti articoli si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dall' "Istituto Luigi Configliachi" al fine esclusivo della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione/concorso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria.

I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte dell' "Istituto Luigi Configliachi" secondo le seguenti modalità:

1. Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

Il trattamento riguarda l'operazione e il complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati;

Il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza.

I dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'Ente e in particolare al fine dell'esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione/concorso, dell'utilizzo della relativa graduatoria per eventuali assunzioni.

2. Conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente al concorso/selezione per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando di concorso/selezione e di svolgere le procedure concorsuali.

3. I dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali delle IPAB, all'interno dell'Ente tra incaricati del trattamento e all'esterno per gli adempimenti relativi alla selezione quali la pubblicazione del punteggio attribuito alle prove d'esame e della graduatoria di merito e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990.

4. Ai sensi dell'art. 15 del sopracitato Regolamento generale sulla protezione dei dati, il concorrente ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi agli uffici amministrativi.

5. Il titolare e legale rappresentante è l'Istituto Luigi Configliachi con sede in Via Sette Martiri, 33 a Padova.

6. Il Responsabile al trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'Ente.

Art. 11- Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti potrà essere esercitato esclusivamente dopo la conclusione del procedimento selettivo, successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale di merito così come approvata dall'organo competente.

Art. 12 - Riserva di variazione e revoca del presente avviso

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la scadenza del presente Avviso, di variarlo, di revocarlo, se lo riterrà necessario e opportuno nell'interesse del buon andamento del servizio e nel rispetto delle norme vigenti in materia, senza che per effetto di questo, i concorrenti o gli aspiranti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Il presente Avviso è emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzione riservati ai sensi della Legge 12/3/1999, n. 68.

Il presente Avviso costituisce lex specialis, pertanto, la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n° 241/1990, è il Direttore Generale dell'Ente.

Padova,



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Turri